



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 613 Московского района Санкт-Петербурга**

Московский пр., дом. 203, лит.А

Тел.: 417 32 10

Обсуждена и согласована
Председатель МО В.М. Борисова
« » августа 2026 г.

Обсуждена и согласована
Заместитель директора по УР
О.А. Авдоница

« » августа 2026 г.

Принята педагогическим советом
школы № 613
Протокол № 1 от
« 31 » августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы № 613
О.Н. Рябова

Приказ № 135
« » августа 2026 г.

**РАБОЧАЯ АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
по русскому языку
8 КЛАССА
1 варианта обучения
(для учащихся с интеллектуальными нарушениями)**

Составлена учителем: Кузьмичевой Светланой Александровной
Высшей квалификационной категории

**Учебный год: 2026 - 2027
Санкт – Петербург**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

Пояснительная записка

Нормативная основа программы

Учебный план ГБОУ школы № 613, реализующий адаптированную основную общеобразовательную программу для детей с нарушением интеллекта, разработан с учетом особенностей обучающихся с нарушением интеллекта;

I вариант – для обучающихся с нарушением интеллекта.

Учебный план разработан с учётом особенностей обучающихся с нарушением интеллекта и сформирован в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 (далее – ФГОС обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28-09-2020 года N 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ № 2 от 28-01-2021 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" вступает в силу с 01.03.2021 года.
- Приказа О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2020 года N 254;
- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью интеллектуальными нарушениями (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1026);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2024 № 495 «О внесении изменений в некоторые приказы МинПросвещения РФ, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ»;
- Решением педагогического совета ГБОУ школа № 613, Протокол № 1 от 27-08-2025;
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения ГБОУ школа № 613.

Инструктивно-методический документ:

- Письмо Комитета по образованию от 21.06.2016 № 03-20-2289/16-0-0 с приложением Инструктивно-методического письма «Об организации обучения по основным общеобразовательным программам по очно-заочной, заочной формам обучения»

Общая характеристика учебного предмета

В 8 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово. С 6 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию во 2—4 классах. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся 6 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Графические навыки у учащихся формируются главным образом во 2—4 классах, хотя внимание к четкому и аккуратному письму должно иметь место и в старших классах.

Цели курса:

- 1) Развитие речи, мышления, воображения школьника, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, развития интуиции и «чувства языка»
- 2) Усвоение основ знаний из области фонетики и графики, грамматики (морфологии и синтаксиса), лексики (словарный состав языка), морфемики (состав слова: корень, приставка, суффикс, окончание)
- 3) Овладение умениями участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания.

Задачи курса:

- 1) Овладение речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
- 2) Формирование орфографических и пунктуационных навыков, речевых умений, обеспечивающих восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
- 3) Обогащение словарного запаса, формирование умения пользоваться словарями разных типов;
- 4) Эстетическое, эмоциональное, нравственное развитие школьника.

Количество учебных часов

Программа рассчитана на 4 часа в неделю (согласно программе и учебному плану). При 34 учебных неделях общее количество часов на изучение русского языка в 8 классе составит 136 часов.

**Календарно-тематическое планирование по русскому языку
на 2026-2027 учебный год**

№ п/п год	Тема	План. дата	Факт. дата	При меч.
1.	Простое и сложное предложение. Их сравнение			
2.	Составление сложных предложений.			
3.	Однородные члены предложения.			
4.	Использование однородных членов в предложении.			
5.	Обращение и знаки препинания при обращении.			
6.	Использование обращений в предложениях.			
7.	Закрепление по теме «Предложение»			
8.	Вводная контрольная работа.			
9.	Состав слова. Корень. Однокоренные слова.			
10.	Приставка, суффикс, окончание.			
11.	Разбор слова по составу.			
12.	Способы проверки гласных и согласных в корне .			
13.	Правописание гласных и согласных в корне и приставке. Проверка орфограмм в корне			
14.	Нахождение орфограмм в корне и их проверка			
15.	Правописание приставок			
16.	Орфограмма в корне и приставке			
17.	Текст. Составление плана текста			
18.	Сложные слова. Сложные слова с соединительными гласными О и Е.			
19.	Сложные слова без соединительной гласной.			
20.	Сложные слова с соединительной гласной и без неё.			
21.	Закрепление темы « Состав слова»			
22.	Закрепление темы « Состав слова»			
23.	Диктант			

24.	Части речи. Различение частей речи..			
25.	Имя существительное, значение в речи.			
26.	Существительные, близкие по значению.			
27.	Род , число и падеж существительных.			
28.	Склонение существительных в единственном числе. Определение склонения существительных			
29.	Контрольная работа за четверть за 1 четверть			
30.	Ударные и безударные окончания существительных.			
31.	Правописание падежных окончаний сущ. 1-го склонения.			
32.	Правописание падежных окончаний сущ. 2-го склонения.			
33.	Правописание падежных окончаний сущ. 3-го склонения.			
34.	Правописание падежных окончаний сущ. в единственном числе.			
35.	Склонение существительных во множественном числе. Изменение по падежам существительных во множественном числе			
36.	Постановка падежных вопросов к сущ. во множественном числе.			
37.	Падежные окончания сущ. во множественном числе.			
38.	Ударные и безударные падежные окончания сущ. во множественном числе.			
39.	Правописание падежных окончания сущ. во множественном числе.			
40.	Окончания Р.п. сущ. во множественном числе.			
41.	Закрепление по теме «Склонение существительных»			
42.	Закрепление по теме «Имя существительное»			
43.	Диктант			
44.	Прилагательное. Значение в речи.			

45.	Прилагательные, близкие по значению			
46.	Словосочетания с прилагательными.			
47.	Род и число прилагательных.			
48.	Склонение прилагательных в единственном числе. Изменение окончаний прилагательных по вопросам.			
49.	Постановка вопросов к прилагательным.			
50.	Правописание падежных окончаний прилагательных в ед.ч.			
51.	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста.			
52.	Словарный диктант			
53.	Склонение прилагательных во множественном числе. Выделение словосочетаний с прилагательными во мн.ч.			
54.	Изменение прилагательных во мн.ч.по падежам.			
55.	Постановка вопросов к прилагательным во мн. числе.			
56.	Правописание падежных окончаний прилагательных во мн.ч.			
57.	Правописание падежных окончаний прилагательных во мн.ч.			
58.	Закрепление по теме «Склонение прилагательных»			
59.	Закрепление по теме « Имя прилагательное»			
60.	Контрольная работа за четверть Контрольная работа за 2 четверть			
61.	Описание картины В.Е.Маковского «Свидание» (Упр.159)			
62.	Местоимение. Значение в речи.			
63.	Различение местоимений по лицам и числам.			
64.	Склонение личных местоимений. Склонение местоимений 1-го лица единственного числа.			
65.	Склонение местоимений 1-го лица множественногои числа.			

66.	Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа.			
67.	Склонение местоимений 2-го лица единственного числа.			
68.	Склонение местоимений 2-го лица множественного числа.			
69.	Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа.			
70.	Склонение местоимений 3-го лица единственного числа			
71.	Склонение местоимений 3-го лица множественного числа			
72.	Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа			
73.	Закрепление темы «Местоимение»			
74.	Закрепление темы «Местоимение»			
75.	Глагол. Значение в речи.			
76.	Глаголы, близкие по значению.			
77.	Частица НЕ с глаголами.			
78.	Неопределённая форма глагола			
79.	Изменение глаголов по временам и числам.			
80.	Глаголы 1-го лица.			
81.	Постановка вопросов к глаголам 1-го лица.			
82.	Употребление глаголов в 1-ом лице ед. и мн. числа.			
83.	Глаголы 2-го лица.			
84.	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица.			
85.	Правописание глаголов 2-го лица ед.числа.			
86.	Употребление глаголов во 2-ом лице ед. и мн. числа.			
87.	Глаголы 3-го лица.			
88.	Постановка вопросов к глаголам 3-го лица.			
89.	Употребление глаголов в 3-ем лице ед. и мн. числа.			

90.	Правописание глаголов на –тся и –ться.			
91.	Различение глаголов по лицам и числам.			
92.	Закрепление по теме «Глагол»			
93.	Тест по теме «Глагол»			
94.	Диктант			
95.	Наречие как часть речи.			
96.	Наречие- неизменяемая часть речи.			
97.	Значение наречий в речи.			
98.	Образование наречий от прилагательных.			
99.	Наречия, противоположные и близкие по значению.			
100.	Наречия, отвечающие на вопрос КАК?			
101.	Наречия, отвечающие на вопрос ГДЕ?			
102.	Контрольная работа за 3 четверть			
103.	Работа над ошибками.			
104.	Наречия, отвечающие на вопрос КОГДА?			
105.	Наречия, отвечающие на вопрос КУДА? ОТКУДА?			
106.	Постановка вопросов к наречиям.			
107.	Подбор наречий с опорой на вопросы.			
108.	Закрепление знаний по теме «Наречие»			
109.	Самостоятельная работа по теме «Наречие»			
110.	Простое предложение с однородными членами.			
111.	Распространение предложений однородными членами.			
112.	Сложное предложение без союзов.			
113.	Сложные предложения с союзами И,А,НО.			
114.	Составление сложных предложений с союзами И,А,НО.			
115.	Составление простых и сложных предложений.			
116.	Распространение простых и сложных предложений.			

117.	Закрепление по теме «Предложение»			
118.	Самостоятельная работа по теме «Предложение»			
119.	ПОВТОРЕНИЕ. Состав слова.			
120.	Состав слова.			
121.	Имя существительное.			
122.	Имя существительное.			
123.	Имя прилагательное.			
124.	Имя прилагательное.			
125.	Местоимение.			
126.	Местоимение.			
127.	Глагол.			
128.	Глагол.			
129.	Наречие.			
130.	Наречие.			
131.	Предложение.			
132.	Предложение.			
133.	Подготовка к годовой контрольной работе.			
134.	Контрольная работа за год			
135.	Работа над ошибками.			
136.	Повторение пройденного за год			

Основные требования к знаниям и умениям учащихся.

- Различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме;
- Подбирать группы родственных слов (несложные случаи);
- Проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова;
- Обозначать мягкость согласных буквой Ъ;
- Разбирать слово по составу;
- Выделять существительное, прилагательное, местоимение, глагол, наречие;
- Склонять существительные и прилагательные, согласовывать их;
- Строить простое распространенное предложение, выделять члены предложения;
- Связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя);
- Пользоваться словарем.

